



Datos Do Expediente:

XUNTA DE GOBERNO LOCAL		
Unidade Tramitadora:		
Organos de Goberno e Central - MCCM		
Número expediente:	Documento:	
GOB/2024/84	GOB18I00Y9	
0L0H 530U 5E2B 2X3V 1C9Y		

ACORDOS DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL, DE DATA TRES DE OUTUBRO DE DOUS MIL VINTE E CATRO

SRES/AS ASISTENTES: <u>SRA ALCALDESA-PRESIDENTA:</u> D/Dª MARIAN FERREIRO DIAZ <u>SRES/AS CONCELLEIROS/AS:</u> TERRA GALEGA VOCAL - RAMOS RODRIGUEZ, MANUEL ANTONIO TERRA GALEGA VOCAL - GOMEZ CASAL, M.DEL MAR TERRA GALEGA VOCAL - AMENEIRO LOPEZ, OLGA TERRA GALEGA VOCAL - LORENZO TOJEIRO, MARIA DEL CARMEN TERRA GALEGA VOCAL - OREONA BRA, JOSE <u>NON ASISTE:</u> TERRA GALEGA VOCAL - ROMERO FRANCO, ROMAN <u>SRA. INTERVENTORA XERAL:</u> D/Dª MARIA DEL PILAR CANZOBRE MENDEZ <u>SR. SECRETARIO XERAL:</u> D/Dª ALFONSO DE PRADO FERNANDEZ-CANTELI	<p>Na casa do Concello de Narón, ás 11:00 do tres de outubro de dous mil vinte e catro, baixo a presidencia da Sra. Alcaldesa-Presidenta, D/Dª MARIAN FERREIRO DIAZ, reúnese a Xunta de Goberno Local en sesión ordinaria. Asisten os/as corporativos/as que se sinalan á marxe.</p> <p>Actúa de secretario D/Dª ALFONSO DE PRADO FERNANDEZ-CANTELI, o Secretario Xeral.</p> <p>Aberta a sesión de orde da presidencia adoptáronse os acordos seguintes:</p>
---	--

1.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA ACTA DA SESIÓN ANTERIOR.

Dada conta da acta da sesión anterior, a Xunta de Goberno Local, deulle a súa aprobación.

2 .- PROPOSTA DE APROBACIÓN DAS BASES ESPECÍFICAS PARA A PROVISION DE 20 PRAZAS DE BOMBEIRO-CONDUCTOR.- Vista a proposta formulada que di así: Visto a proposta de aprobación das bases específicas para a provisión de 20 prazas de bombeiro - condutor emitida polo servizo de organización e RRHH (PER18I04EG). Visto o informe da intervención (INT18I010A) intervido desfavorable (con efectos suspensivos). Vista a resolución de alcaldía (PER18I051R) de levantamento de reparo (con efectos suspensivos), está alcaldía, propón a esa Xunta de Goberno local, a adopción dos seguintes acordos:

PRIMEIRO.- Aproba a convocatoria e as bases específicas do concurso-oposición para a provisión de vinte prazas de funcionario/a de carreira, bombeiro-condutor C1, administración especial, servicios especiais, extinción de incendios, incluídas nas ofertas de emprego público de promoción interna para 2023 e para 2024 co seguinte literal :

BASES ESPECÍFICAS PARA A PROVISION DE 20 PRAZA DE BOMBEIRO-CONDUCTOR

1.- Clasificación da praza.- Escala de Administración Especial . Subescala: servicios especiais, extinción de incendios

2.- Número de prazas.- 20 (códigos dende o 2220027 ata 2220046)

3.- Dotación económica.- As retribucións correspondentes ao subgrupo C1, e os complementos dos postos a cubrir, segundo os acordos adoptados pola Corporación ao respecto.

4.- Sistema de provisión.- Promoción interna, por concurso oposición.

5.-Titulación esixida.- Bachelarelato ou equivalente e estar en posesión dos permisos de conducir B, C, E.

6.- Requisitos dos/as aspirantes.- Os que se determinan nas bases xerais, debendo reunir ademais os seguintes:

- Ser funcionario de carreira do Concello de Narón, pertencente ao subgrupo C2, Escala de Administración especial, subescala servicios especiais, extinción de incendios
- Ter, polo menos, unha antigüidade no grupo de procedencia de 2 anos, dacordo co establecido no art.18.2 do RDL 5/2015

7.- Misión do posto e funcións (do 01.02.C028 ata o 01.02.C047)

a) Procurar a seguridade de persoas e bens en situacións de emerxencia infundindo tranquilidade na cidadanía.

b) Funcións dos posto:

- I. Prestar servizo de garda na quenda que lle corresponda.
- II. Atender todas as emerxencias e incidentes que lle sexan encomendadas ao servizo.
- III. Manexar vehículos municipais baixo as indicacións dos/as superiores/as.
- IV. Realizar tarefas de mantemento, manobras ou prácticas que se fixen cando non estea a intervir en ningunha emerxencia.
- V. Conservar en bo estado o seu equipo persoal e diverso material empregado, dando conta ao/a xefa/a inmediato/a do mal estado de calquera elemento para o seu arranxo ou substitución.
- VI. Formarse no manexo dos aparellos, ferramenta e útiles propios do servizo.
- VII. Atender e participar en todas as funcións e traballos de prevención que realice o servizo.

- VIII. Colaborar na coordinación de actividades da AVPC.
- IX. Exercer diligentemente as funcións do seu posto, sen prexuízo de calquera outra que por razón de urxencia ou necesidade lle fora encomendada polos superiores xerárquicos.
- X. Substituír ao/á superior/a xerárquico/a inmediato en caso de ausencia ou vacante.

8.- Documentación a presentar xunto coa instancia.- (non será necesario acreditar os datos que consten no Concello de Narón, pero deberán ser alegados para a súa comprobación pola Administración deste Concello)

- Fotocopia do DNI
- Fotocopia da titulación esixida.
- Certificados expedidos pola xefatura de tráfico con datas de expedición dos carnés de conducir B e C+E
- Xustificante de pago dos dereitos de exame.
- Fotocopia compulsada dos méritos alegados, no seu caso.

9.- Dereitos de exame.- 8,57 euros.

10.- Composición do tribunal.- O tribunal estará composto por:

- Presidente (titular e suplente)
 - Un funcionario/a municipal.
- Vogais (en número de tres titulares e suplentes)
 - Funcionario/as de calquera administración pública.
- Secretario/a (titular e suplente).
 - Funcionario/a de carreira de calquera Administración Pública

11.- Contido do proceso selectivo, forma de desenvolvemento e sistema de cualificación.-

O proceso selectivo constará de dúas fases unha de concurso e outra de oposición.

11.1.- FASE DE CONCURSO

A fase de concurso que será previa á de oposición, non terá carácter eliminatorio nin poderá terse en conta para superalas probas da fase de oposición.

Para o devandito concurso acompañarase relación secuenciada dos méritos que se aleguen, unindo á relación os documentos acreditativos dos mesmos (non se tomarán en consideración nin serán avaliados aqueles que non queden acreditados no prazo de presentación de instancias.) Aqueles méritos que consten no Concello de Narón, deberán ser alegados e poderase solicitar a súa acreditación á propia Administración Municipal.

Os méritos serán alegados no impreso oficial establecido a tal efecto, e se acreditarán na mesma orde que se reflexen no impreso.

Na devandita fase avaliaranse os méritos do xeito que se reflicte de seguido, ata un máximo de 4 puntos:

Servicios prestadosmáximo 2 puntos	
Servicios prestados no Concello de Narón en praza do grupo C2, administración especial, servicios especiais, extinción de incendios	0,40 puntos por ano traballado
b) Formaciónmáximo 2 puntos	
b.1) Cursos de formación e perfeccionamento relacionados coa praza recibidos polo aspirante.- So se valorarán os cursos homologados oficialmente e impartidos por organismos públicos e centros autorizados, así como os estudos e as titulacións universitarias en universidades públicas ou privadas acreditadas a través de créditos ECTS	Entre 15-20 horas..... 0,1 puntos Entre 21-40 horas... ..0,15 puntos Entre 41-100 horas.....0,20 puntos Mais de 100 horas1,0 punto

Non se valorarán as titulacións que se requiran como requisito de acceso á praza.

Os méritos valoraranse con referencia á data en que remate a presentación de instancias e acreditaranse no momento de formalizala solicitude de participación, presentando a documentación orixinal ou fotocopias compulsadas ou solicitude de comprobación por parte da Administración do Concello de Narón, no seu caso.

11.2-FASE DE OPOSICIÓN

Constará dun exercicio práctico, de carácter obrigatorio e eliminatorio.

Consistirá en realizar unha práctica, a elixir polo aspirante, entre dous ou varias prácticas, a proposta do tribunal, no tempo máximo de unha hora, relacionada/s co anexo que se achega a estas bases.

Para realizar este exercicio os/as aspirantes terán a súa disposición todos os medios materiais e técnicos necesarios para a realización da mesma/s

O tribunal adoptará as medidas que considere oportunas para garantir a seguridade dos aspirantes durante a realización da práctica/s

O exercicio cualificarase de 0 a 6 puntos, e será preciso acadar unha puntuación mínima de 3 puntos para superalo.

A puntuación final obterase sumando as obtidas nas fases de concurso e de oposición.

SEGUNDO.- Publicar o presente acordo no Boletín Oficial da Provincia aos efectos do disposto na normativa vixente en materia de selección dos empregados públicos.

ANEXO

- 1º. Prevención de riscos asociados a intervencións típicas. Conceptos básicos en prevención e saúde. O recurso preventivo e as súas funcións no ámbito dun servizo de emerxencias.
- 2º. Clasificación dos Equipos de Protección Individual (EPI). Selección, uso e conservación dos Equipos de Protección Individual (EPI). Guías para a selección de EPI.
- 3º. Avaliación de riscos na profesión de bombeiro. Características básicas das avaliaciões de riscos. Clasificación das actividades laborais. Análise de riscos. Avaliación do risco.
- 4º. Soporte vital básico (BLS). Cadea de supervivencia. Reanimación cardiopulmonar. Intoxicación por gas e obstrución das vías respiratorias, formas de proceder.
- 5º. Traumatismos e fracturas, contusións, luxacións, fracturas e as súas formas de acción.
- 6º. Electrocucións e choque. Método de rescate e manexo de situacións típicas.
- 7º. Queimaduras, golpe de calor e hipotermia. Formas de proceder e manexar situacións típicas.
- 8º. Traxes de protección para intervencións tipo (protección térmica - intervención asociada a incendios, protección química, protección biolóxica, radiación). Procedemento de vestido e desvestido en circunstancias de risco químico - biolóxico.
- 9º. Sistemas de abastecemento de auga. Hidrantes. Columnas secas. Bocas de Incendio Equipadas. Secuencia de revisión preventiva vinculante sobre o seu estado operativo.
- 10º. Equipos eléctricos e coxíns de elevación. Procedemento de traballo e posta en marcha segura.
- 11º. Equipos de aspiración e impulsión. Bombas centrífugas. Mangueras de entrega e aspiración. Unir elementos entre liñas. Lanzas de proxección de auga. Lanzas de protección (cortinas). Secuencia de montaxe da instalación básica tipo A, B e C.
- 12º. Equipos de xeración de espuma. Funcionamento básico. Clasificación dos concentrados de espuma. Secuencia de succión de espuma a través do corpo da bomba.

13º. Manobras de rescate en altura e espazos reducidos. Manobras de acceso mediante técnicas de progresión vertical. Secuencia tipo ascenso por corda fixa.

14º. Medios móbiles. Vehículos auto bomba. Especiais, Autoescala. Escriba a secuencia para iniciar o auto escaleira automática extensible L-20.

15º. Manobras de control e extinción de incendios. Incendios estruturais, fases de desenvolvemento. Fenómenos violentos. Métodos estruturais de extinción de incendios. Indicadores e seguridade ante o risco de fenómenos violentos con ventilación reducida (Backdraft) ou sobre potencia (flashover), indicadores e medidas de seguridade. Procedemento de traballo en método, fases e accións ofensivas.

16º. Incendios industriais. Características. Métodos e técnicas de extinción de auga-escuma. Montaxe básica dunha instalación de escuma con eductor-proporcionador de escuma en liña.

17º. Manobras básicas para a identificación de perigos no transporte de substancias-mercancías perigosas. Clasificación e sinalización. Procedemento básico de identificación de paneis e etiquetas.

18º. Incidentes con substancias perigosas. Equipamentos e materiais para intervencións no traslado de substancias perigosas. Bombas de transferencia eléctricas e pneumáticas. Posta en marcha das operacións de traslado, secuencia de obras.

19º. Instalacións e subministracións no edificio. Manobras de corte de subministración. Procedemento de intervención en redes de distribución ou transporte de gas nos casos de fuga non e fuga por incendio.

20º. Equipos hidráulicos de corte e separación. Componentes dun equipo de liberación hidráulica. Secuencia básica de posta en marcha de ferramentas hidráulicas para uso en accidentes de tráfico.

VOTACIÓN E ACORDO.- A Xunta de Goberno Local, por unanimidade e en votación ordinaria, aprobou a proposta transcrita.

3 .- PROPOSTA DE APROBACIÓN DOS PADRÓNS FISCAIS DAS TAXAS POLOS SERVIZOS DE AXUDA NO FOGAR DEPENDENCIA E LIBRE CONCORRENCIA DO MES DE SETEMBRO DE 2024.-

(...)

Primeiro: Aprobado o padrón fiscal correspondente á taxa pola prestación do servizo de axuda no fogar, na modalidade de Dependencia, do mes de setembro de 2024, cun total de 185 contribuíntes e por importe de 20.153,50 €.



Segundo: Aprobar o padrón fiscal correspondente á taxa pola prestación do servizo de axuda no fogar, na modalidade de Libre Concorrenza, do mes de setembro de 2024, cun total de 8 usuarios e por importe de 634,05 €.

Terceiro: Os padróns quedarán expostos ao público no Concello durante o prazo de 15 DIAS, a contar dende o día seguinte á publicación do Edicto no BOP. O presente anuncio ten carácter de notificación colectiva ao abeiro do disposto no artigo 102 da Lei 58/2003, xeral tributaria, e no artigo 75 da Ordenanza Fiscal nº 1 xeral de xestión, recadación e inspección.

Cuarto: Durante o período de exposición pública, contra as liquidacións incorporadas aos padróns, todos os interesados poderán interpoñer as reclamacións ou alegacións que consideren pertinentes.

Quinto: Finalizado o prazo de exposición pública, os interesados poderán interpoñer recurso de reposición, segundo o disposto no artigo 14.2 do Real Decreto Legislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das Facendas Locais, no prazo DUN MES contado dende o día seguinte ao mesmo. Contra a resolución recaída no recurso de reposición poderán interpoñer, ante o Xulgado do Contencioso-administrativo de Ferrol, recurso contencioso-administrativo, no PRAZO DE DOUS MESES contados dende o día seguinte ao da notificación da devandita resolución. De non recaer resolución no PRAZO DUN MES, a contar dende o día seguinte ao da presentación do recurso de reposición, en virtude do disposto no artigo 14.2 do Texto Refundido da Lei de Facendas Locais, entenderase desestimado, cos efectos xurídicos establecidos nos artigos 24 e 25 da Lei 39/2015 de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas. Con todo, se se considera convinte, poderán utilizar e exercer calquera outro recurso que estimen pertinente.

VOTACIÓN E ACORDO.- A Xunta de Goberno Local, por unanimidade e en votación ordinaria, aprobou a proposta transcrita.

4 .- PROPOSTA DE APROBACIÓN DO PADRÓN FISCAL DAS TAXAS POLOS SERVIZOS PRESTADOS POLO SERVIZO SOCIOCOMUNITARIO DO MES DE SETEMBRO DE 2024..-

(...)

Primeiro: Aprobar o padrón fiscal correspondente á taxa polos servizos prestados polo Servizo Sociocomunitario (ENVELLECEMENTO ACTIVO) do mes de setembro de 2024, cun total de 413 contribuintes e por importe de 3.365,95 €.

Segundo: O padrón quedará exposto ao público no Concello durante o prazo de 15 DIAS, a contar dende o día seguinte á publicación do Edicto no BOP. O presente anuncio ten carácter de notificación colectiva ao abeiro do disposto no artigo 102 da Lei 58/2003, xeral tributaria, e no artigo 75 da Ordenanza Fiscal nº 1 xeral de xestión, recadación e inspección.

Terceiro: Durante o período de exposición pública, contra as liquidacións incorporadas ao padrón, todos os interesados poderán interpoñer as reclamacións ou alegacións que consideren pertinentes.

Cuarto: Finalizado o prazo de exposición pública, os interesados poderán interpoñer recurso de reposición, segundo o disposto no artigo 14.2 do Real Decreto Legislativo 2/2004, do 5 de

marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das Facendas Locais, no prazo DUN MES contado dende o día seguinte ao mesmo. Contra a resolución recaída no recurso de reposición poderán interpoñer, ante o Xulgado do Contencioso-administrativo de Ferrol, recurso contencioso-administrativo, no PRAZO DE DOUS MESES contados dende o día seguinte ao da notificación da devandita resolución. De non recaer resolución no PRAZO DUN MES, a contar dende o día seguinte ao da presentación do recurso de reposición, en virtude do disposto no artigo 14.2 do Texto Refundido da Lei de Facendas Locais, entenderase desestimado, cos efectos xurídicos establecidos nos artigos 24 e 25 da Lei 39/2015 de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas. Con todo, se se considera convinte, poderán utilizar e exercer calquera outro recurso que estimen pertinente.

VOTACIÓN E ACORDO.- A Xunta de Goberno Local, por unanimidade e en votación ordinaria, aprobou a proposta transcrita.

5.- ROGOS E PREGUNTAS

Non se formularon.

V. e pr.

F_FIRMA_96

F_FIRMA_4